

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General,

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alba Alejandra Figueroa Leiva</u>	CUI:	<u>2072196800114</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-932-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>95927107</u>
Número de Factura:	<u>4017639119</u>	Serie:	<u>BA142A7E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>JULIO del 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de los Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la recopilación y ampliación de datos para usos administrativos y técnicos.
- Apoyé y di seguimiento a proyectos administrativos y técnicos del Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la redacción y realización de documentación y presentaciones para el uso del Vicedespacho.
- Apoyé en la organización y realización de reuniones, juntas directivas, comisiones y mesas de discusión en materia del patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asistencia en los procesos en diferentes modalidades en materia de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vice despacho.
- Brindé apoyo y ser enlace de la Dirección del Patrimonio Cultural y Natural hacia el Vice despacho del Patrimonio Cultural y Natural.

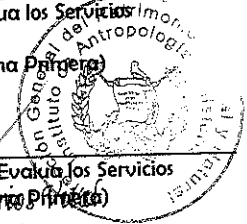
Alba Alejandra Figueroa Leiva
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Quinta)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Quinta)


Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural